

ДЕРЖАВНА СУДОВА  
АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ  
УКРАЇНИ

НАКАЗ

10.02.2017

Київ

№ 143/72

**Про затвердження паспортів  
бюджетних програм на 2017 рік**

Відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2017 рік», Правил складання паспортів бюджетних програм та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 29 грудня 2002 року № 1098, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 21 січня 2003 року за № 47/7368 (зі змінами),

**НАКАЗУЄМО:**

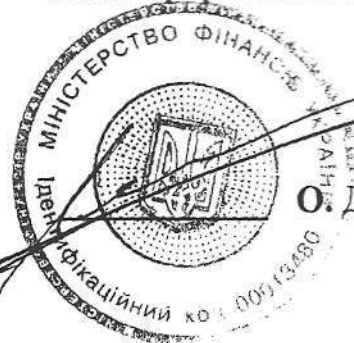
Затвердити паспорти бюджетних програм на 2017 рік Державної судової адміністрації України за КПКВК 0501020, 0501150, що додаються.

Голова Державної судової  
адміністрації України



О. Колодніук

Міністр фінансів України



О. Данилюк

*Пособієній спеціаліст бюджету  
бюджетного моніторингу та аналізу  
підлого фінансового управління*



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Наказ Державної судової адміністрації України**

(найменування головного розпорядника коштів державного бюджету)

і наказ Міністерства фінансів України

"10" лютого 2017 р. № 143/72

**Паспорт  
бюджетної програми на 2017 рік**

- 1. 050 Державна судова адміністрація України  
(КПКВК ДБ) (найменування головного розпорядника)
- 2. 0501000 Апарат Державної судової адміністрації України  
(КПКВК ДБ) (найменування відповідального виконавця)
- 3. 0501020 0330 Забезпечення здійснення правосуддя місцевими, апеляційними та вищими спеціалізованими судами  
(КПКВК ДБ) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 8 627 128,1 тис. гривень, у тому числі із загального фонду - 6 627 128,1 тис. гривень.  
та із спеціального фонду - 2 000 000,0 тис. гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:
- 1. Господарський процесуальний кодекс України;
  - 2. Цивільний процесуальний кодекс України;
  - 3. Кодекс адміністративного судочинства України;
  - 4. Бюджетний кодекс України;
  - 5. Закон України "Про судоустрій і статус суддів";

**ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО**



*Головний спеціаліст Бюро бюджетного моніторингу  
та аналізу публічно-фінансового управління*

*Олександр*

- 6. Закон України "Про доступ до судових рішень";
- 7. Положення "Про Державну судову адміністрацію України", затверджене рішенням Ради суддів України від 22.10.2010 № 12.

5. Стратегічні цілі головного розпорядника, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми:  
Стратегічна ціль

№ з/п 1 Формування ефективної системи правосуддя

7. Мета бюджетної програми:

Забезпечення належних умов діяльності місцевих та апеляційних судів усіх видів та спеціалізацій, вищих спеціалізованих судів та інших органів судової влади у системі Державної судової адміністрації України

8. Завдання бюджетної програми:  
Завдання

№ з/п	Завдання	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	Забезпечення належного розгляду судових справ			тис. гривень
2	Створення умов для безперешкодного здійснення правосуддя			

9. Напрями використання бюджетних коштів:

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	Забезпечення виконання функцій та завдань	6 617 141,3	1 628 826,8	8 245 968,1
2	Заходи з інформатизації (засоби інформатизації та послуги з інформатизації)	9 911,8	352 842,0	362 753,8
3	Легалізація комп'ютерних програм	75,0	16 914,5	16 989,5
4	Сплата судового збору		1 332,2	1 332,2
5	Погашення кредиторської заборгованості, зареєстрованої в органах ДКСУ станом на 1 січня 2017 року, за виключенням АР Крим та м. Севастополя		84,5	84,5
<b>Всього</b>		<b>6 627 128,10</b>	<b>2 000 000,00</b>	<b>8 627 128,10</b>

10. Перелік державних цільових програм, що виконуються у складі бюджетної програми:  
Назва державної цільової програми

Код державної цільової програми	Назва державної цільової програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
---------------------------------	-----------------------------------	----------------	------------------	-------

11. Результативні показники бюджетної програми:

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО



*Повідомити створення бюджетного моніторингу та його планово-фінансового зупинення.*

№ з/п.	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
<b>1 затрат</b>						
1	Кількість установ	од.	1. Указ Президента України від 12.08.2010 №811/2010; 2. Указ Президента України від 20.05.2011 №591/2011; 3. Указ Президента України від 16.11.2004 №1417/2004; 4. Закон України "Про судоустрій і статус суддів"	706,0		706,0
2	Чисельність суддів	осіб	Штатні розписи	6 671,0		6 671,0
3	Чисельність працівників	осіб	Штатні розписи	25 754,0		25 754,0
4	Чисельність працівників Служби судової охорони	осіб	Штатні розписи	973,0		973,0
<b>2 продукту</b>						
1	Кількість вирішених модельних справ	од.	Внутрішній облік	1 220 731,0		1 220 731,0
2	Кількість осіб, що пройшли кваліфікаційне оцінювання	осіб	Внутрішній облік	3 360,1		3 360,1
3	Кількість кандидатів на посаду судді, які пройшли спеціальну підготовку в НШСУ	осіб	Рішення ВККСУ	521,0		521,0
4	Кількість суддів та працівників апарату судів, які пройшли підготовку в НШСУ	осіб	Внутрішній облік	12 701,0		12 701,0
5	Кількість справ та матеріалів, за якими сплачено судовий збір	од.	Звітність		1 524,0	1 524,0

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО

Головний спеціаліст Вузу з гуманітарного моніторингу та аналізу міжов. фінансового урегулювання



6	Кількість приміщень судів та установ, що охороняються Службою судової охорони	од.	4	1. Указ Президента України від 12.08.2010 №811/2010; 2. Указ Президента України від 20.05.2011 №591/2011; 3. Указ Президента України від 16.11.2004 №1417/2004; 4. Закон України "Про судоустрій і статус суддів"	264,0		264,0
7	Кількість придбаних серверів	од.		Внутрішній облік	29,0	335,0	364,0
8	Кількість придбаних персональних комп'ютерів			Внутрішній облік	150,0	5 602,0	5 752,0
9	Кількість придбаних ліцензійних програмних продуктів	од.		Внутрішній облік	1,0	5 647,0	5 648,0
10	Кількість придбаних транспортних засобів спеціального призначення для Служби судової охорони	од.		Внутрішній облік	30,0		30,0
11	Кількість придбаних комплектів форменого одягу для Служби судової охорони	од.		Внутрішній облік	4 320,0		4 320,0
12	Кількість придбаних одиниць зброї для Служби судової охорони	од.		Внутрішній облік	4 320,0		4 320,0
<b>3 ефективності</b>							
1	Середня кількість розглянутих модельних справ 1 суддею	од.		Внутрішній облік	183,0		
2	Середній строк розгляду 1-ї модельної справи	днів		Внутрішній облік	95,7		
3	Середні витрати на підготовку 1 кандидата на посаду судді в НШСУ	грн.		Внутрішній облік	28 057,2		
4	Середні витрати на 1 слухача (судді та працівники апарату суду), який пройде підготовку в НШСУ	грн.		Внутрішній облік	2 115,9		
5	Середня вартість транспортного засобу спеціального призначення	тис.грн.		Внутрішній облік	500,0		
6	Середня вартість комплекту форменого одягу	тис.грн.		Внутрішній облік	15,4		
7	Середня вартість одиниці зброї	тис.грн.		Внутрішній облік	15,0		
<b>4 якості</b>							
1	Частка осіб, що успішно пройшли кваліфікаційне оцінювання у загальній кількості осіб, що проходили оцінювання	відс.		Звітність	70,0		
2	Рівень створення Служби судової охорони	відс.		Звітність	30,0		
3	Частка приміщень, що охороняються Службою судової охорони до їх загальної кількості	відс.		Звітність	30,0		
4	Зміна строку розгляду 1 модельної справи у порівнянні з попереднім роком	відс.		Звітність	-33,8		

З ОРИГІНАЛОМ ЗІДНО



Г.В. Ошовик

Головний спеціаліст з питань бухгалтерського обліку та адміністративного управління

5	Рівень погашення кредиторської заборгованості, зареєстрованої в органах ДКСУ станом на 1 січня 2017 року	відс.	Звітність	100,0
6	Рівень забезпечення серверами	відс.	Звітність	94,7
7	Рівень забезпечення персональними комп'ютерами	відс.	Звітність	87,1
8	Рівень забезпечення ліцензійними програмними продуктами	відс.	Звітність	54,0
9	Рівень забезпечення транспортними засобами спеціального призначення Служби судової охорони	відс.	Звітність	100,0
10	Рівень забезпечення форменим одягом працівників Служби судової охорони	відс.	Звітність	50,0
11	Рівень забезпечення зброєю працівників Служби судової охорони	відс.	Звітність	50,0

12. Розподіл видатків у розрізі адміністративно-територіальних одиниць:

**Начальник планово-фінансового управління**  
 Державної судової адміністрації України  
 (найменування головного розпорядника коштів державного бюджету)

*[Handwritten signature]*  
 \_\_\_\_\_  
 (підпис)

Я.Б. Покотило  
 \_\_\_\_\_  
 (прізвище та ініціали)

**Погоджено:**  
 Директор Департаменту Міністерства фінансів України

*[Handwritten signature]*  
 \_\_\_\_\_  
 (підпис)

*[Handwritten signature]*  
 \_\_\_\_\_  
 (прізвище та ініціали)

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО

Головний спеціаліст відділу бюджетного моніторингу та аналізу планово-фінансового управління



*[Handwritten mark]*